|  |
| --- |
| **ОПИСЬ  документов, имеющихся в личном деле воспитанника** |
|  |
| (Ф. И. О. ребенка) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование документа | Дата включения документа в личное дело | Количество листов | Дата изъятия документа | Кем изъят документ, и по какой причине |
| 1 | Заявление о приеме в ДОУ |  |  |  |  |
| 2 | Согласие родителей на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка |  |  |  |  |
| 3 | Копия свидетельства о рождении ребёнка |  |  |  |  |
| 4 | Копия свидетельства о регистрации по месту жительства |  |  |  |  |
| 5 | Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования |  |  |  |  |
| 6 | Согласие родителей на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования |  |  |  |  |
| 7 | Приказ о приеме на обучение по образовательной программе дошкольного образования |  |  |  |  |
| 8 | Копия медицинского заключения |  |  |  |  |
| 9 | Копия СНИЛС ребёнка |  |  |  |  |
| 10 | Копия СНИЛС родителей |  |  |  |  |
| 11 | Копия паспорта родителей ( законных представителей) |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Личное дело сформировано: |  |  |
|  |  | (Ф. И. О., должность) |
|  |  |  |
| (дата) |  | (подпись) |